



Str. Primăriei, nr. 145, jud. Ialomița
Tel.: 0243260007 | E-mail: sc_munteni_buzau@yahoo.com

Nr. 2858 / 17.09.2026

ANUNȚ

privind organizarea concursului/testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate

cu personal didactic calificat și, în lipsa acestuia, cu personal fără studii corespunzătoare postului Școala Gimnazială Arhanghelii Mihail și Gavriil Munteni Buzău organizează, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.170/22.08.2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, coroborat cu OMEC nr. 6.695/14.11.2025 privind Metodologia-cadru de mobilitate a personalului didactic de predare în anul școlar 2026–2027, concurs/testare pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate rămase neocupate.

I. POSTURI DIDACTICE/CATEDRE SCOASE LA CONCURS/TESTARE

Nr.	Disciplina / postul	Nivel	Nr. ore TC/CDS	Limba	Statut	Probă practică / inspecție	Avize/ atestate	Observații
1	Educator/Institutor/profesor pentru educație timpurie	Prescolar	25	Română	Rezervat	Da / nu	_____	_____
2	Invatator/Institutor/Profesor pentru invatamant primar	Primar	20	Română	Vacant	Da/nu	-	
3	Fizica	Gimnazial	5	Română	Vacant	Da/nu	-	
4	Educație civică	Gimnazial	3	Română	Rezervat	Da/nu	-	
5	Educație economico financiară	Gimnazial	1	Română	Rezervat	Da/nu	-	
6	Istorie	Gimnazial	5	Română	Rezervat	Da/nu	-	
7	Educație plastică	Gimnazial	3	Română	Vacant	Da/nu	-	
8	Educație muzicală	Gimnazial	4	Română	Vacant	Da/nu	-	

Notă: Se vor completa exact disciplinele/posturile, numărul de ore, statutul și perioada de ocupare, conform listei posturilor comunicate/validate de ISJ Ialomița.

II. CATEGORII DE CANDIDAȚI ȘI CONDIȚII DE PARTICIPARE

A. Personal didactic calificat – concurs

- pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile de studii și de pregătire psihopedagogică prevăzute de legislația în vigoare și de Centralizatorul valabil pentru anul școlar 2026–2027;
- candidații trebuie să dețină avizele/atestatele suplimentare cerute de postul pentru care se înscriu, dacă este cazul;
- concursul constă în probă practică/orală în profilul postului ori inspecție specială la clasă și probă scrisă din didactica specialității.

B. Personal fără studii corespunzătoare postului – testare

- testarea se organizează numai în situația în care postul nu poate fi ocupat cu personal didactic calificat, în condițiile legii;
- testarea constă în lucrare scrisă și interviu; lucrarea scrisă se susține înaintea interviului;
- nota minimă de promovare este 5 (cinci) atât la lucrarea scrisă, cât și la interviu.

Condiție generală: candidații trebuie să aibă capacitate deplină de exercițiu, conduită morală conformă deontologiei profesionale și să fie apți medical pentru activitatea didactică, potrivit cerințelor legale.

III. DOSARUL DE ÎNSCRIERE

Dosarul se depune la secretariatul unității și va cuprinde, după caz, documentele prevăzute în cererea-tip – Anexa nr. 1 la metodologia aprobată prin OME nr. 6.170/2024, între care:

- cerere-tip de înscriere la concurs/testare;
- copie act de identitate și, după caz, documente privind schimbarea numelui;
- copii ale actelor de studii, foilor matricole/suplimentelor la diplomă și ale documentelor care atestă pregătirea psihopedagogică;
- copii ale certificatelor de grade didactice/definitivat, dacă este cazul;
- documente privind vechimea la catedră/în muncă, dacă este cazul;
- avize/atestare necesare ocupării postului, dacă postul le impune;
- document medical eliberat de medicina muncii/cabinet de medicina muncii, din care să rezulte aptitudinea pentru prestarea activității didactice;
- cazier judiciar/certificat de integritate comportamentală, în condițiile legii, după caz;
- declarațiile și celelalte documente solicitate prin cererea-tip și metodologia în vigoare.

Important: La depunere, candidații vor prezenta documentele în original pentru certificarea copiilor, acolo unde procedura unității impune acest lucru. Dosarele incomplete sau depuse după termen nu vor fi luate în considerare.

IV. CALENDARUL PROPUȘ AL CONCURSULUI/TESTĂRII – SEPTEMBRIE 2026

Calendarul de mai jos este redactat pentru sesiunea organizată începând cu 9 septembrie 2026 și se aplică după comunicarea/avizarea etapelor de către ISJ Ialomița, după caz.

DATA/PERIOADA	ACTIVITATEA
18.09.2026	Publicarea anunțului, a posturilor și a calendarului; transmiterea/publicarea la ISJ Ialomița, după caz
18.09.2026-25.09.2026	Depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul unității, în intervalul 09:00–14:00
25.09.2026, ora 16.00	Verificarea dosarelor și afișarea listei candidaților înscriși/admiși pentru susținerea probelor
28.09.2026, ora 9.00	Sustinerea inspecției speciale la clasa în profilul postului didactic
29.09.2026, ora 14.00	Proba scrisă pentru concursul personalului didactic calificat
29.09.2026, ora 14.00	Lucrarea scrisă pentru testarea personalului fără studii corespunzătoare postului
30.09.2026, ora 12.00	Interviul pentru candidații fără studii corespunzătoare postului
30.09.2026, ora 14.00	Afișarea rezultatelor inițiale, imediat după finalizarea evaluării, cu respectarea termenelor metodologice
30.09.2026, ora 16.00	Depunerea contestațiilor la proba scrisă/lucrarea scrisă
30.09.2026, ora 19.00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale

V. DESFĂȘURAREA ȘI EVALUAREA PROBELOR

Pentru personalul didactic calificat: proba scrisă are durata de 4 ore și o pondere de 75% în media de repartizare; proba practică/orală ori inspecția specială la clasă are ponderea prevăzută de metodologie. Probele se susțin conform programelor specifice și cerințelor postului.

Pentru personalul fără studii corespunzătoare postului: lucrarea scrisă are durata de 3 ore și reprezintă două treimi din nota finală, iar interviul reprezintă o treime. Nota minimă de promovare este 5 la fiecare dintre cele două probe.

Contestații: rezultatul evaluării lucrării scrise poate fi contestat în termen de maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor inițiale. Contestațiile se soluționează, potrivit metodologiei, în termen de cel mult 48 de ore de la finalizarea etapei de înregistrare a acestora.

VI. INFORMAȚII PENTRU CANDIDAȚI

- Locul depunerii dosarelor: Secretariatul Scolii Gimnaziale Arhanghelii Mihail si Gavriil Munteni Buzau
- Locul desfășurării probelor: Scoala Gimnaziala Arhanghelii Mihail si Gavriil Munteni Buzau, conform programării afișate.
- Telefon: 0243260007 | E-mail: sc_munteni_buzau@yahoo.com
- Accesul candidaților la probe se face pe baza actului de identitate, cu respectarea instrucțiunilor comisiei.
- Programările nominale pentru probele practice/orale/inspecțiile speciale și orice modificare a calendarului se afișează la avizierul și, dacă este cazul, pe site-ul unității.

VII. TEMEI LEGAL

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 6.170/22.08.2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- OMEC nr. 6.695/14.11.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026–2027;
- Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic, în vigoare.

DIRECTOR,
Prof. BOSTINA ALEXANDRU-CLAUDIU

[Redacted signature]

Președintele comisiei de organizare și desfășurare,
Prof. TRANDAFIR FILOFTEIA-LAVINIA

[Redacted signature]